
Ata da Trigésima Quinta Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde de Uberaba

Ao primeiro dia do mês de abril de dois mil e quinze, às dezoito horas e quarenta e cinco minutos, realizou-se na sede da Secretaria Municipal de Saúde, situada à Avenida Guilherme Ferreira número 1539, a Trigésima Quinta Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde de Uberaba - Gestão dois mil e doze – dois mil e dezesseis, com a seguinte pauta: (1) Verificação de quorum; (2) Leitura da pauta para apreciação; (3) Apresentação de outros assuntos para apreciação; (4) Leitura, para aprovação, da ata da Trigésima Quarta Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde e da 14ª Reunião Extraordinária. (5) Leitura e apreciação de requerimentos; (6) Informes da Mesa Diretora; (7) Apresentação de questionamentos referentes ao demonstrativo financeiro do mês de fevereiro de 2015; (8) Informes dos conselheiros; (9) Apresentação, para aprovação, da Prestação de Contas da CEO (Centro Especializado de Odontologia), referente ao ano de 2014; **Conselheiros Presentes:** Marieta de Magalhães Barbalho, Genilda de Almeida Brito, Silvânio Bibiano do Vale, Elaine Teles Vilela Teodoro, Maurício Ferreira, Elizeu Carmo de Araújo, Benedito Liberaltino, Manoel Tavares Neto, Denise Malvina Dias Monteiro, Maristela Marques Amui, Antônio Reginaldo Correa da Fonseca, Joaquina de Fátima Mendonça, Beatriz Alves Ferreira e Maria Rosa Florentino. **Servidores da Secretaria Municipal de Saúde a serviço do Conselho Municipal de Saúde:** Luana Janaína Alves e Ana Lúcia Vasconcelos de Paula Moreira. **Convidados:** Cristiane P. Fernandes e Vitor Hugo de Castro **(1) Verificação de quorum;** A reunião teve início às dezoito horas e quarenta e cinco minutos. Foram apresentadas as **justificativas das ausências dos conselheiros** Lázaro, Weufale, José Carlos, Nivaldo e Marco Túlio. **(2) Leitura da pauta para apreciação:** A pauta foi aprovada. Beatriz Alves solicita a plenária a pedido da conselheira Denise Malvina Dias Monteiro, a inversão de pauta. Tal pedido foi acatada pela plenária. **(3) Apresentação, para aprovação, da Prestação de Contas do CEO (Centro Especializado de Odontologia) referente ao ano de 2014.** A conselheira Marieta de Magalhães Barbalho, explicou que juntamente com a Câmara Técnica de Finanças analisaram toda a documentação do CEO. A conselheira explicou que foi observado que o uso do pequeno caixa para realização de manutenção de equipamentos havia sido constante e que toda essa prática, era assinada pelo secretário e em sua ausência pelo subsecretário, conforme regulamenta a Lei Complementar 110/98. A conselheira Marieta Magalhães Barbalho fez a leitura do relatório onde expôs o seguinte: RELATÓRIO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DO CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS REFERENTE A 01.01.2014 À 31.12.2014 – CEO. Em reunião da Câmara Técnica de Finanças e Auditoria realizada no último dia 12.03.2014 na Sala do Conselho Municipal de Saúde, com a presença dos seguintes Conselheiros: Denise M Dias Monteiro, Marieta de

Magalhães Barbalho e José Carlos de Almeida, sobre a prestação de contas do Centro de Especialidades Odontológicas, apuramos e passamos a relatar o que encontramos: Período de Referência: 01/01/2014 a 31/12/2014. (Conciliação Bancária – 1ª(PRIMEIRA) CONTA BANCÁRIA. (PMU/FMS/SES/CEO). A prestação de conta detalha em planilha o recebimento de 04 Valores, sendo um repasse em maio/2014 no valor de R\$ 66.000,00, 2º repasse em junho/2014 no valor de R\$ 11.000,00, 3º repasse em agosto/2014 no valor de R\$ 5.500,00 e o 4º e último repasse no valor de R\$ 5.500,00 sendo ainda demonstrados todos os rendimentos mês a mês das aplicações desses valores, perfazendo um total de R\$ 2.856,25 de rendimentos o que gera um Saldo Final no período de: R\$ 90.857,31, conforme apurado na Conta do Banco do Brasil 84.0369-X - Ag. 015-9 – ficou demonstrado ainda que o valor de R\$ 90.411,21 foi transferido para Caixa Econômica Federal Conta Bancária: 421-9 Ag. 0160-1 – restando um saldo no Banco do Brasil de R\$ 446,10, mediante apresentação de extrato Bancário que ratificou as transações. Em outra Planilha de Relação de Pagamentos, ficou demonstrado que não houve nenhum desembolso para custeio ou uso de capital no mesmo período. Período de Referência: 01/01/2014 a 31/12/2014. (Conciliação Bancária – 2ª(SEGUNDA) CONTA BANCÁRIA. (PMU/CEO ESTADUAL). A prestação de conta detalha em planilha o recebimento de 06 Valores, sendo um repasse em Janeiro/2014 no valor de R\$ 11.000,00, 2º repasse em março/2014 no valor de R\$ 16.500,00, 3º repasse em abril/2014 no valor de R\$ 22.000,00, 4º repasse em junho/2014 no valor de R\$ 11.000,00, 5º repasse em julho/2014 no valor de R\$ 5.500,00 e 6º e último repasse em setembro/2014 no valor de R\$ 5.500,00 sendo ainda demonstrados todos os rendimentos mês a mês das aplicações desses valores, perfazendo um total de R\$ 1.035,22 de rendimentos o que gera um Saldo Final no período de: R\$ 72.535,22, conforme apurado na Conta do Banco do Brasil 88.217-8 - Ag. 015-9 ficando demonstrado ainda que o valor de R\$ 72.422,12 foi transferido para Caixa Econômica Federal Conta Bancária: 421-9 Ag. 0160-1 – restando um saldo no Banco do Brasil de R\$ 113,10, mediante apresentação de extrato Bancário que ratificou as transações. Período de Referência: 01/01/2014 a 31/12/2014. (Conciliação Bancária – 3ª(TERCEIRA) CONTA BANCÁRIA. (PMU/FMS/CEO II). A prestação de conta detalha em planilha o recebimento de 04 Valores, sendo um repasse em maio/2014 no valor de R\$ 16.500,00, 2º repasse em junho/2014 no valor de R\$ 8.250,00, 3º repasse em julho/2014 no valor de R\$ 4.125,00, 4º repasse em setembro/2014 no valor de R\$ 4.125,00, sendo ainda demonstrados todos os rendimentos mês a mês das aplicações desses valores, perfazendo um total de R\$ 1.095,09 de rendimentos o que gera um Saldo Final no período de: R\$ 34.095,09, conforme apurado na Conta do Banco do Brasil 89.389-7 - Ag. 015-9- ficando demonstrado ainda que o valor de R\$ 33.927,69 foi transferido para Caixa Econômica Federal Conta Bancária: 421-9 - Ag. 0160-1 – restando um saldo no Banco do Brasil de R\$ 167,40, mediante apresentação de extrato Bancário que ratificou as transações. Período de Referência:

01/01/2014 a 31/12/2014. (Conciliação Bancária – 4ª (QUARTA) CONTA BANCÁRIA. (PMU/SES/CEO). A prestação de conta detalha em planilha o recebimento de 04 Valores, sendo um repasse em abril/2014 no valor de R\$ 49.500,00, 2º repasse em novembro/2014 no valor de R\$ 22.922,12 – na conta Banco Do Brasil 88.217-8 Ag. 015-9 3º repasse em novembro/2014 no valor de R\$ 90.411,21, na conta Banco do Brasil 84.036-X ag. 015-9 e 4º e último repasse em novembro/2014 no valor de R\$ 33.927,69, sendo ainda demonstrados todos os rendimentos mês a mês das aplicações desses valores, perfazendo um total de R\$ 4.888,09 de rendimentos o que gera um Saldo Final no período de: R\$ 214.854,27 conforme apurado na Conta da Caixa Econômica Federal 421-9 - Ag. 0160-1, após o pagamento de despesas realizadas no valor de R\$ 36.876,60 e estorno de receita em 28.11.2014 por lançamento indevido no valor de R\$ 0,01. Em outra Planilha de Relação de Pagamentos, ficou demonstrado que houve desembolso para custeio, material odontológico e pagamento de Prestador de Serviço, tudo ratificado e documentado, conforme nossa apuração e relação abaixo no período de 01/01/2014 a 31/12/2014: Espécie/Adiantamento/N.Fiscal. Data Pagamento Valor 72/810001/2014 - 22/02/2014 – R\$ 1.260,00; 72/810002/2014; 01/04/2014 - 1.260,00; 72/810003/2014 - 19/05/2014 R\$ 1.260,00; 2105 22/07/2014 - R\$ 96,00; 2104 - 22/07/2014 - R\$ 1.320,80; 2181 - 25/07/2014 R\$ 2.880,70; 72/810004/2014 28/07/2014 - R\$ 1.260,00; R\$ 72/810005/2014 - 30/09/2014 R\$ 1.260,00; 851 30/10/2014 - R\$ 1.529,10; 3679 - 12/11/2014 R\$ 24.750,00; Com o seguinte resumo detalhado: Material de Consumo: R\$ 5.826,60 Serviço Terceirizado Pessoa Jurídica: R\$ 31.050,00 Total Geral: R\$ 36.876,60; **CONCLUSÃO:** Após realizarmos reunião na sala do Conselho Municipal em 12/03/2015 e recebermos todas as informações verbalmente, conferirmos documentação in loco às justificativas pessoalmente pelo responsável da Saúde Bucal e Diretora Financeira da Secretaria de Saúde, após analisar os documentos, notas fiscais, pequenos caixas onde muitos insumos e materiais de uso odontológicos foram comprados e disponibilizados para a Atenção Básica, através do Pequeno caixa, onde este parecer e conclusão serão levados a Trigésima Quinta Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde de Uberaba, Minas Gerais, em 1º de abril de 2015 para apreciação e aprovação com as seguintes Ressalvas: Criar mecanismos de controle mais efetivo do estoque de materiais odontológicos nas Unidades; Melhorar a comunicação, principalmente no que diz respeito aos Memorandos enviados, monitorando de perto o seu atendimento ou respostas efetivas em relação às demandas do Setor de Saúde Bucal, pois a falta de insumos para o tratamento dentário adequado afeta diretamente o usuário; Aprimorar os processos de tomadas de preços e ou licitações no sentido de agilizar a aquisição dos insumos; Atender e cumprir as metas e indicadores exigidos na Portaria 1464/2011 e Resolução SES/MG 4605/2014 de 17/12/2014) para que o Usuário não fiquem prejudicados com o corte dos repasses por falta de cumprimento da metas mínimas exigidas na referida Portaria. Alta utilização; Recursos não utilizados no ano

de 2014, impactando no cumprimento de metas e recursos este serão somadas ao exercício da dotação orçamentária de 2015; Não usar o pequeno caixa com recurso do CEO, para comprar materiais e insumos odontológicos para a Atenção Básica, pois esse é exclusivo para atender os seguintes serviços: Diagnóstico Bucal, com ênfase no diagnóstico de detecção do câncer de boca; periodontia especializada, cirurgia oral menos dos tecidos moles e duros; edodontia; Atendimento a portadores de necessidades especiais. Após a leitura do relatório, a conselheira Marieta de Magalhães Barbalho, manifestou o seu voto de não aprovação. Cristiane Pereira, disse que a prestação de contas do CEO é relacionada aos três programas e é preciso a resolução para o recebimento do recurso. A conselheira Denise disse que foram analisados os documentos que eles tinham em mãos, mas que se acharem necessário uma nova avaliação se coloca a disposição. Beatriz Alves disse que deverá ser remarcada uma reunião de apreciação do CEO e quem mesmo a conselheira Marieta de Magalhães Barbalho ter entregado um documento se desligando da Câmara Técnica de Finanças deverá participar desta reavaliação. (3) Apresentação de outros assuntos para apreciação; Beatriz Alves Ferreira, fez a leitura o do email do Conselheiro Fernando Henrique Ignácio dos Santos, onde dizia o seguinte: Prezada senhora presidente e demais conselheiros e conselheiras do Conselho Municipal de Saúde de Uberaba, Tem este o intuito de solicitar meu desligamento deste Conselho Municipal de Saúde em virtude de minha mudança por motivo de trabalho da cidade de Uberaba, cidade que aprendi a amar ao longo desses últimos dez anos. Infelizmente não pude comparecer na reunião de março, pois gostaria de me despedir pessoalmente de todos. Ao longo desses quase sete anos tive a oportunidade de vivenciar o empenho de muitos conselheiros em prol da saúde pública, tão carente em nosso país e devo dizer que gostaria de ter participado muito mais, mas trabalhando também à noite muitas vezes me via impedido de estar presente. Deixo um abraço a todos. Atenciosamente, Fernando Henrique Ignácio dos Santos. Beatriz Alves Ferreira informou a plenária que há uma nova vaga a ser preenchida no seguimento dos trabalhadores. A conselheira Maristela Marques Amui disse que naquela data seria seu último dia como conselheira, pois, havia sido publicada a sua aposentadoria e conforme informações obtidas anteriormente não poderia mais ocupar o cargo de conselheira. Maurício Ferreira disse que a conselheira foi eleita e que não há nada que a impeça de exercer tal função. Beatriz Alves Ferreira disse que levará o assunto à Mesa Diretora para análise, e trará uma resposta na próxima plenária; A conselheira Maristela Marques Amui apresentou à plenária Slides onde da Décima Quinta Plenária regional realizada na Assembleia Legislativa de São Paulo, a plenária da região Sudeste aconteceu nos dias 21 e 22 de março, reuniu cerca de 400 pessoas, entre profissionais de saúde, gestores e representantes de entidades e movimentos sociais dos estados de São Paulo, Espírito Santo, Minas Gerais e Rio de Janeiro. População indígena, negra, em situação de rua, LGBT, profissionais do sexo, juventude, terceira idade, com

necessidades especiais, de diferentes crenças religiosas. A diversidade do público presente na Plenária Popular do Sudeste demonstra que os conselhos de saúde e movimentos sociais estão mesmo empenhados no desafio de ampliar a base social deste importante espaço democrático de definição dos rumos das políticas públicas de saúde. **(4) Leitura, para aprovação, da ata da Trigésima Quarta Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde e da 14ª Reunião Extraordinária:** As atas foram aprovadas. **(5) Leitura e apreciação de requerimentos:** Requerimento número sete Marieta de Magalhães Barbalho, conselheira municipal de Saúde representante do segmento dos trabalhadores vêm respeitosamente à presença desta plenária solicitar aprovação na 35ª Reunião Ordinária do dia 1º/04/2015, solicitar que o secretário de Saúde o relatório de custas do Departamento de Odontologia, dos meses de outubro de 2012, outubro de 2012 de 2013, janeiro a dezembro de 2014 e março de 2015, para análise e avaliação. Efetivar uma comissão para análise e avaliar. Requerimento retirado da pauta. Requerimento número oito Marieta de Magalhães Barbalho, conselheira municipal de Saúde representante do segmento dos trabalhadores vêm respeitosamente à presença desta plenária solicitar aprovação na 35ª Reunião Ordinária do dia 1º/04/2015, solicitar que o secretário de Saúde o relatório de custas do Departamento de Regulação, nos meses de outubro 2012, outubro 2013, janeiro a dezembro de 2015 e março 2015, para análise e avaliação. Requerimento retirado da pauta. Requerimento número nove de Marieta de Magalhães Barbalho, conselheira municipal de Saúde representante do segmento dos trabalhadores vêm respeitosamente à presença desta plenária solicitar aprovação na 35ª Reunião Ordinária do dia 1º/04/2015, solicitar que o secretário de Saúde o relatório de custas da Assistência Farmacêutica dos meses de outubro de 2012, outubro de 2013, janeiro a dezembro de 2014 e março de 2015, para analisar e avaliar. Efetivar uma comissão para analisar e avaliar. Requerimento retirado da pauta. **(6) Informes da Mesa Diretora:** Documentações recebidas: Termo de Prestação de Serviços 199/2012 – Ubervidas Ltda. (1º e 2º Aditivos anexos); Termo de Prestação Serviços 28/2015 – Marco Antônio Duarte; Termo de Convênio SUS/Uberaba 01 – centro Espírita Uberabense – Sanatório Espírita; Termo de Convênio SUS/ Uberaba 02 Fundação Gregório Franklin Barembliit; Contrato de Prestação de Serviços 15/2011, Construtora Guia Ltda (7 aditivos anexos); Contrato de Prestação de Serviços 17/2013 Ecovec S/A (aditivo anexo); Contrato de Prestação de Serviços 78/2014 – Green Fountains Serviços e locações de Equipamentos Ltda; Memorando Interno n 105 do Jurídico encaminhado a cópia dos Contratos da Associação Beneficente de Assistência Social e Hospitalar – Pró-Saúde com o Município de Uberaba; Relatório de cumprimento de metas assistenciais do SAMU de dezembro/2014; Memorando Interno do Diretor de Vigilância em Saúde Nelson Ranieri encaminhado Relatório mensal do Codau de análise de água tratada e relatório da Vigilância em Saúde Ambiental (janeiro 2015); Informe do Conselheiro Fernando, sobre seu desligamento

do conselho Municipal de Saúde; Informe da Conselheira Marieta, sobre seu desligamento da Comissão de Finanças, Contabilidade e Auditoria; Informe sobre a CIST, referente ao ofício Circular nº 053/se/CNS/GM/MS onde o Conselho Nacional de Saúde, por meio da Comissão Intersectorial de Saúde do Trabalhador Nacional, realizará nos dias 26 e 27 de maio de 2015 o VI Encontro Nacional das Comissões Intersectoriais de Saúde do Trabalhador, em Brasília/DF, com objetivo de discutir estratégias de viabilização das propostas aprovadas na 4ª Conferência Nacional das Comissões Intersectoriais de Saúde do Trabalhador e Trabalhadora, realizada em dezembro de 2014; Informe sobre vacinação e abastecimento (Robert); Informe da Conselheira Maristela sobre a participação na Plenária do Conselho Estadual realizada em São Paulo. **(7) Informes dos conselheiros:** Maurício Ferreira disse que há algum tempo mandou um requerimento de um pedido de moção com intervenção da pasta, a possibilidade de criação de uma carreira de especialistas em saúde 40 horas. Genilda de Almeida Brito disse que o Pedido de Moção recebido pelo conselho já havia sido enviado ao Secretário para providências cabíveis, mas que para que tal ação tivesse seguimento, precisaria das assinaturas o que não tinha. Genilda de Almeida Brito fez a leitura da Moção e disse que as ações internas foram feitas, porém, faltavam as assinaturas e que após vinte por cento da classe assinasse que então seja apresentado ao conselho, para que apresentado a plenária seja então encaminhada a quem for de direito para providências cabíveis. Maurício Ferreira disse que há dentistas de 30 e 40 horas sem consultórios para trabalhar e que é muito importante a sensibilização para tal situação. Maristela Marques Amui disse que era especialista em 30 horas e os 41 dentistas para estratégia Saúde de Família eles trabalhariam. Benedito Liberaltino disse que as reivindicações feitas pelo conselho são de muita valia mais, que gostaria de também reconhecer quando algo é providenciado, o que aconteceu com as lâmpadas das escadas, que foram colocadas. No ano passado foi pedido para que fossem feitos banheiros e que infelizmente não foi feito. Beatriz Alves Ferreira e Antônio Reginaldo disseram que há necessidade de deliberação da plenária. Maristela Marques Amui reforça a importância do CAPS III na Upa Abadia, a importância da abertura do CAPS III para transtorno mental junto a UPA Abadia, pois permitirá atendimento 24 horas às pessoas com transtorno mental, contribuindo para integralidade das assistências além de composição e consolidação da Rede de Saúde Mental do Município. Marieta disse que está faltando ácido peracético nas unidades para esterilização e na maioria estão deixando de fazer. A Conselheira disse ainda que na URS Boa Vista os aparelhos estão sucateados, e está faltando medicamentos na URS. Elaine Telles disse que quanto ao CEREST, que já foi enviado um médico contratado e está aguardando só a documentação pronta para início dos trabalhos. Genilda de Almeida Brito disse que está faltando conselheiros para nas comissões está no processo de criação e é necessário que os gerentes se comprometam com essa conferência que é dos gerentes. O senhor Vitor Hugo de Castro representando a Sessão de

Requisições e Contratos, apresentou à plenário o Fluxo do processo de compras, que foi descrito dessa forma. Disse o Senhor Vitor Hugo de Castro que com a chegada da Requisição interna (mais termo de referência), não estocáveis, materiais, almoxarifado, sessão de requisições e contratos, financeiro (dotação orçamentária), digita a requisição, SAD (Secretaria de Administração), Saúde, faz cotação, pedido de licitação, assinaturas, AGOC (Assessoria Geral de Orçamento e Controle) ratifica dotação, prefeito assina PL (Pedido de Licitação), CPL (comissão permanente de Licitação) ou Pregoeiro, elabora minuta de edital, procuradoria (parecer), Agenda licitação (08 dias úteis após publicação), impugnações, abre licitação, aguarda documentação, aguarda recurso/contra razões/respostas, homologação, depois há a publicação, elabora contrato, envia para procuradoria para análise, volta para assinatura do secretário, envia para as empresas, retorna e publica extrato do contrato, elabora empenho (pedido – financeiro – contabilidade -financeiro - almoxarifado-fornecedor) Vai para fornecedor para prazo de entrega de 90 dias. O que mais dificultou o trabalho foram o grande volume de processos de 2013 a 2015, a dificuldade de cotações e lotes fracassados ou desertos. **(8) Apresentação de questionamentos referentes ao demonstrativo financeiro do mês de fevereiro de 2015;** não houve questionamento. **Encerramento:** Após todos os assuntos discutidos, às vinte e uma horas, a Trigésima Quinta Reunião Ordinária da Gestão Dois Mil e Doze – Dois Mil e Dezesesseis do Conselho Municipal de Saúde de Uberaba, foi encerrada e eu, Luana Janaína Alves, lavrei a presente ata, que depois de lida e aprovada, será assinada por todos os presentes. Uberaba, seis de maio de dois mil e quinze.

Genilda de Almeida Brito.....
Marieta de Magalhães Barbalho.....
Silvânio Bibiano do Vale.....
Elaine Teles Vilela Teodoro.....
Maurício Ferreira.....
Elizeu Carmo de Araújo.....
Maria Rosa Florentino.....
Benedito Liberaltino.....
Manoel Tavares Neto.....
Denise Malvina Dias Monteiro.....
Beatriz Alves Ferreira.....
Maristela Marques Amui.....
Antônio Reginaldo Correa da Fonseca.....
Joaquina de Fátima Mendonça.....

